# **ПЛАН РАБОТЫ**

**Белгородской областной организации Общественной организации**

**«Всероссийский Электропрофсоюз»**

**на февраль 2020 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | | **Место**  **проведения** | | **Ф.И.О.  и должность  ответственного** |
| 1.1 | Провести 48-е заседание Президиума БелОО ВЭП с повесткой дня:  1. Об утверждении плана подготовки IX отчетно-выборной конференции и сметы расходов на ее проведение.  2. О проведении VI Турнира по картингу среди команд ППО БелОО ВЭП, посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг и Дню защитника Отечества.  3. О проведении XI турнира по «быстрым» шахматам среди членов профсоюза БелОО ВЭП и их детей, посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  4. О проведении V Турнира по настольному теннису среди членов профсоюза БелОО ВЭП, посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  5. О проведении XIV Спартакиады детей работников Белгородской энергосистемы, посвященной 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | 07 февраля | | БелОО ВЭП | | Андросович А.Н., Евдокименко О.В. |
| 1.2 | Организовать участие членов профсоюза в XXXVIII открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России 2020» | 08 февраля | | База «Олимпия» | | Евдокименко О.В. |
| 1.3 | Представить отчеты по социально-экономической ситуации на предприятиях и в организациях Белгородской энергосистемы | 10 февраля | | БелОО ВЭП | | Евдокименко О.В. |
| 1.4 | Представить сводные статистические отчеты (формы № 3, 7, 11) по БелОО ВЭП в БОООП и ВЭП | к 01 и 15 февраля | | БелОО ВЭП | | Евдокименко О.В. |
| 1.5 | Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества | до 21 февраля | | БелОО ВЭП | | Андросович А.Н., Евдокименко О.В., работники аппарата, председатели ППО |
| 1.6 | Подготовить и провести VII Турнир по пулевой стрельбе среди членов профсоюза БелОО ВЭП, посвященный 75-й годовщине Победы в ВОВ и Дню защитника Отечества | 29 февраля | | Тир ДОСААФ | | Евдокименко О.В. |
| 1.7 | Осуществлять контроль посещаемости тренировочных занятий по мини – футболу, волейболу, плаванию, стрельбе и настольному теннису членами профсоюза предприятий Белгородской энергосистемы | в течение месяца | | УСК С. Хоркиной, Индустр. колледж, тир ДОСААФ | | Евдокименко О.В. |
| 1.8 | Собрать отчеты из ППО БелОО ВЭП для подготовки отчета по правовой работе за 2019 год в БОООП | до 15 февраля | | БелОО ВЭП | | Береговая Т.М. |
| 1.9 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Береговая Т.М. |
| 1.10 | Оказывать практическую помощь председателям ППО в решении правовых вопросов, в проведении ОВК | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Береговая Т.М. |
| 1.11 | Проводить консультации по вопросам профсоюзной деятельности с профактивом первичных профсоюзных организаций | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Береговая Т.М. |
| 1.12 | Вести работу с Советами ветеранов и Советами молодежи филиалов | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Береговая Т.М. |
| 1.13 | Составить отчет по форме 19 – ТИ о работе технического инспектора труда за 2019г. и направить по принадлежности. | 3 февраля | | БелОО ВЭП | | Сергеева Л.С. |
| 1.14 | Принять участие в проведении Дня охраны труда | 12 февраля | | Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» | | Сергеева Л.С. |
| 1.15 | Принять участие в проведении Дня охраны труда | 20 февраля | | Филиал ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» | | Сергеева Л.С. |
| 1.18 | Провести проверки условий и охраны труда на рабочих местах | 26 февраля | | АО «Белгородэнергосбыт» | | Сергеева Л.С. |
| 1.19 | Оказывать практическую помощь профкомам ППО в осуществлении общественного контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросах охраны труда | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Сергеева Л.С. |
| 1.20 | Продолжить работу по сбору и бронированию заявок на приобретение детских путевок в ДОЛ области и профсоюзных путевок с 20% скидкой | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Сергеева Л.С. |
| 1.21 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 15 февраля | | БелОО ВЭП | | Артемова О.Н. |
| 1.22 | Подготовить и сдать отчетность в ФНC | до 28 февраля | | БелОО ВЭП | | Артемова О.Н. |
| 1.23 | Проверить и оформить бухгалтерские документы цеховых профсоюзных организаций | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Артемова О.Н. |
| 1.24 | Оформить бухгалтерские документы (расход. и приход. ордера, авансов. отчеты, платежные поручения и др.) | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Артемова О.Н. |
| 1.25 | Начислить и выплатить заработную плату штатным работникам. | 10 февраля | | БелОО ВЭП | | Артемова О.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**   **ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»** | | | | | | |
| 2.1 | Организовать сбор списков членов профсоюза, сотрудников филиала, желающих принять участие во Всероссийской лыжной гонке «Лыжня России – 2020» | 03 февраля | | филиал | | Береговая Т.М.  Дворяшин А.П. |
| 2.2 | Принять участие в конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» в ППО «МРСК Центра» МО и МОМ ВЭП по итогам 2020 года. Направить конкурсный материал на Шопинского С.Н. | 03 февраля | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М.  Дворяшин А.П. |
| 2.3 | Провести отчетно-выборные собрания (конференции) в структурных подразделения первичной профсоюзной организации филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» по утвержденному графику по итогам работы цехкомов за период 2015-2020 гг. | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М.  председатели цеховых комитетов |
| 2.4 | Оформить в течение 7 дней протоколы по итогам проведенных отчетно-выборных собраний (конференций) в структурных подразделения первичной профсоюзной организации филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» и представить в профком на утверждение | в течение месяца | | филиал | | Береговая Т.М.  председатели цеховых комитетов |
| 2.5 | Принять участие в проведении дня ТБ в филиале. Заслушать отчеты уполномоченных лиц по ОТ по итогам 2019 года и работу в январе (предписания и замечания) | 12 февраля | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М.  председатели цеховых комитетов |
| 2.6 | Подготовить и провести мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества. Уточнить списки участников боевых действий в структурных подразделениях филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» на 23.02.2020 | до 22 февраля | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.7 | Принять участие в организации стрелкового турнира среди работников филиала, посвященного 75-летию Победы в ВОВ и Дню защитника Отечества, организованном БелОО ВЭП | 29 февраля | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.  Дворяшин А.П. |
| 2.8 | Провести подготовительные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню – 8 марта | февраль | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.9 | Принять участие в профсоюзной Программе по улучшению бытовых условий членов профсоюза, работников филиала (приобретение бытовых и спортивных товаров) | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели ЦК |
| 2.10 | Контролировать денежные выплаты сотрудникам подразделений, попадающих под действия пунктов КД ПАО «МРСК Центра». Помогать в оформлении документов. | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.,  Береговая Т.М.,  председатели цехкомов |
| 2.11 | Провести организационные мероприятия по сбору предварительной информации об экскурсионных маршрутах для членов профсоюза, работников филиала, по программе «Тур выходного дня» в праздничные майские и июньские дни (1 мая, 9 мая, 12 июня) | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.12 | Заключить договора на «Туры выходного дня», организованные в праздничные майские и июньские дни (1 мая, 9 мая, 12 июня) | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М. |
| 2.13 | Организовать сбор заявлений сотрудников на летний отдых по программе индивидуального и коллективного отдыха | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.14 | Организовать проведение культурно-массовых мероприятий, посещение драматического театра им. Щепкина и других просветительных учреждений | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.15 | Принять участие в работе аттестационной, социальной и жилищной комиссий филиала | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М. |
| 2.16 | Организовать тренировочные занятия по мини-футболу, волейболу, хоккею, плаванию и пулевой стрельбе | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М.  Дворяшин А.П. |
| 2.17 | Провести консультации сотрудников филиала по социальным и правовым вопросам. Рассмотреть заявления | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н. Береговая Т.М. |
| 2.18 | Принять в члены профсоюза ВЭП всех вновь принятых на работу в филиал сотрудников | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.19 | Продолжить работу с Советом ветеранов филиала | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.20 | Продолжить работу с Советом молодежи филиала | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,  председатели цеховых комитетов |
| 2.21 | Освещать деятельность профсоюзной организации на сайте Белгородской областной организации Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М. |
| 2.22 | Принять участие в работе обкома Белгородской областной организации Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» от филиала | в течение месяца | | филиал | | Андросович А.Н.  Береговая Т.М.,  члены обкома БелОО ВЭП |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**   **ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация»** | | | | | | |
| 3.1 | Принять участие в проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах | в течение месяца | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов,  общественные  уполномоченные |
| 3.2 | Провести заседание профсоюзного комитета | по графику | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов |
| 3.3 | Принять участие в проведении Дня ОТ | 20 февраля | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов,  общественные  уполномоченные |
| 3.4 | Принять участие в XXXVIII открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России» | 08 февраля | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов |
| 3.5 | Организовать массовое катание на коньках сотрудников и членов их семей в ледовом дворце | в течение месяца | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов |
| 3.6 | Принять участие в турнире по пулевой стрельбе среди работников  Белгородской энергосистемы, посвященном Дню защитника Отечества и 75 – летию Победы. | 29 февраля | | ЦПО АУ, АТС,  БТЭЦ, ГТС | | Председатели цехкомов |
| 3.7 | Организовать торжественное поздравление участников боевых действий с Днем защитника Отечества. | 29 февраля | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Председатели цехкомов |
| 3.8 | Принять участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Освобождения города Губкин от Фашистских захватчиков | 4 февраля | | Памятник Неизвестного солдата г. Губкин | | Храмцова Т.И. |
| 3.9 | Организовать посещение Драматического театра. | 7 и 28 февраля | | ЦПО АТС | | Познякова Е.А. |
| 3.10 | Принять участие в заседании Совета представителей Первичных профсоюзных организаций ПАО «Квадра» | 18-19 февраля | | г.Тула | | Андросова С.В. |
| 3.11 | Составить и сдать материальные отчеты и постановления | до 28 февраля | | ЦПО АУ  БТЭЦ, ГТЭЦ  ГТС, ВТС | | Мишустин Ю.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация ОАО «Белгородэнергосбыт»** | | | | | | |
| 4.1 | Принять участие в комиссии о проведении проверок специальной оценки условий труда | в соответств. с графиком | | участки компании | | Стерлев А.М. профком |
| 4.2 | Организовать и провести социальную комиссию с представителями администрации Общества | 24 февраля | | участки компании | | Стерлев А.М. профком |
| 4.3 | Вести работу с заявлениями членов профсоюза | в течение месяца | | участки компании | | Стерлев А.М. профком |
| 4.4 | Организовать поздравления именинников - членов профсоюза | в течение месяца | | участки компании | | Стерлев А.М. профком |
| 4.5 | Организовать посещение членами профсоюза плавательных бассейнов | в течение месяца | | ФОКи в районах | | Стерлев А.М., Каменева О.С. |
| 4.6 | Организовать посещение членами профсоюза спортивного зала (занятие футболом) | в течение месяца | | МБУ «ФОК «СТАРТ» | | Стерлев А.М. |
| 4.7 | Принять участие в турнире по пулевой стрельбе | 29 февраля | | ДОСААФ | | Стерлев А.М. |
| 4.8 | Принять участие в Лыжне России 2020 | 08 февраля | | Олимпия | | Стерлев А.М. |
| 4.9 | Организовать и провести поздравления сотрудников компании с 23 Февраля | 23 февраля | | ЦА, участки компании | | Стерлев А.М., Каменева О.С. |
| 4.10 | Организовать и провести отчетно-выборочную конференцию профсоюзного комитета. | 17 февраля | | ЦА, участки компании | | Стерлев А.М., Каменева О.С. |
| 4.11 | Организовать и провести для сотрудников компании командообразующую игру «ПИК» | 29 февраля | | Шебекино | | Стерлев А.М., Каменева О.С. |
| 4.12 | Организовать посещение Драматического театра им. Щепкина членами профсоюза | в течение месяца | | Белгород | | Стерлев А. М. Каменева О.С. |
| * **Первичная профсоюзная организация АО «РРКЦ»** | | | | | | |
| 5.1 | Провести заседание профкома | 05 февраля | | АО «РРКЦ» | | Коробкина Л.Н. |
| 5.2 | Организовать поздравление мужчин с Днем защитника Отечества | 21 февраля | | АО «РРКЦ» | | Коробкина Л.Н. |
| 5.3 | Организовать поздравление работников с юбилейными датами | в течение месяца | | АО «РРКЦ» | | Коробкина Л.Н. |
| 5.4 | Вести работу с текущей документацией | в течение месяца | | АО «РРКЦ» | | Коробкина Л.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация**   **Черноземного предприятия МЭС** | | | | | | |
| 6.1 | Разработать и реализовать план мероприятий, приуроченных ко Дню Защитника Отечества | в течение месяца | | г. Курск, г. Старый Оскол, г. Орел | | Волков В.В., Колупаев А.Д. |
| 6.2 | Провести заседания профсоюзного комитета | 12 февраля | | Кабинет ОТ и ТБ (управление) | | Волков В.В., Сорокин В.А. |
| 6.3 | Провести собрания в профгруппах с выездом руководства профкома и председателя МС | по согласов. с руковод. предприятия | | структурные подразделения | | Волков В.В., Сорокин В.А., Саньков Д.А. |
| 6.4 | Принять участие в проведении дня ТБ | 19-21 февраля | | структурные подразделения | | Волков В.В., Кныш Д.В., уполномоченные по подразделениям |
| 6.5 | Организовать тренировочные занятия по мини-футболу, волейболу, легкой атлетике, плаванию, стрельбе | в течение месяца | | арендованные спортзалы | | Сорокин В.А. |
| 6.6 | Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества | 21 февраля | | структурные подразделения | | Волков В.В., Сорокин В.А., Саньков Д.А., Колупаев А.Д. |
| 6.7 | Организовать работу по взаимодействию с уполномоченными по охране труда в структурных подразделениях Черноземного ПМЭС в рамках проведения Смотра – конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда» | в течение месяца | | структурные подразделения | | Волков В.В., Кныш Д.В. |
| 6.8 | Подготовить отчеты за месяц | по графику | | каб. 204 | | Волков В.В. |
| * **Молодежный совет БелОО ВЭП** | | | | | | |
| 7.1 | Провести организационные мероприятия по подготовке VI турнира по картингу среди команд ППО БелОО ВЭП, посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне и Дню защитника отечества. | в течение месяца | | БелОО ВЭП | | Федоров Р.Ю.,  Дубенцов А.Н.,  Теплоухов А.В.,  Шабанов А.И.,  Саньков Д.А.,  Каменева О.С.,  Швайков А.С. |
| 7.2 | Совместно с профсоюзными комитетами компаний принять участие в подготовке и проведении традиционного праздника «Масленичная неделя» на предприятиях Белгородской энергосистемы | 28 февраля | | БелОО ВЭП | | Теплоухов А.В.,  Каменева О.С.,  Шабанов И.А.,  Швайков А.С. |
| **Председатель** | | | **Подпись 001** | | **А.Н. Андросович** | |